



COMUNE DI SAN PROCOPIO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

piazza Vittorio Veneto, 1 – cap. 89020 – P.I. 00708900808 – C.F. 82000050805

Tel. 0966333001- 0966333138 – fax 0966333205

demografici.sanprocopio@asmepec.it

demografici@comune.sanprocopio.rc.it

ISCRIZIONE E ACCESSO AL SERVIZIO DI ASILO NIDO IN CONVENZIONE CON LA COOPERATIVA “PADRE ANNIBALE MARIA DI FRANCIA” DI SANT’EUFEMIA D’ASPROMONTE PER I MINORI RESIDENTI NEL COMUNE DI SAN PROCOPIO – ANNO EDUCATIVO 2026/2027.

IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA

RENDE NOTO

che il Comune di San Procopio, in esecuzione della **Deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 28/07/2026** e della successiva determinazione del Responsabile dell’area amministrativa n. 62 DEL 25 AGOSTO 2026 di affidamento, ha stipulato una convenzione con la *Società Cooperativa Sociale "Padre Annibale Maria di Francia"*, per garantire l'accesso ai servizi per la prima infanzia dei minori residenti a San Procopio presso il **Nido d'Infanzia "Padre Annibale Maria di Francia"** sito in Sant'Eufemia d'Aspromonte (RC), Via delle Rose n. 5.

La convenzione prevede la riserva e prenotazione di posti-bambino (fascia d'età 3-36 mesi) suddivisa nei seguenti periodi:

- **PERIODO A (Settembre – Dicembre 2026): n. 2 posti riservati.**
- **PERIODO B (Gennaio – Dicembre 2027, escluso agosto): n. 4 posti riservati.**

Con il presente Avviso si avvia la procedura per l'individuazione dei beneficiari e la formulazione della graduatoria per l'assegnazione dei suddetti posti.

ARTICOLO 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda i genitori (o soggetti esercenti la responsabilità genitoriale) dei minori in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti minimi:

1. **Età del minore:** compresa tra i **3 e i 36 mesi** alla data di effettivo ingresso in struttura.
2. **Residenza:** residenza anagrafica del minore e di almeno un genitore nel **Comune di San Procopio**.
3. **Assolvimento dell'obbligo vaccinale:** ai sensi del D.L. n. 73/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 119/2017.

ARTICOLO 2 – CRITERI DI PRIORITÀ E PUNTEGGI PER LA GRADUATORIA

Qualora il numero delle domande presentate sia superiore ai posti riservati (n. 2 posti per il 2026 e n. 4 posti per il 2027), l'Ufficio Servizi Sociali provvederà alla redazione di una graduatoria di merito formulata sulla base dei seguenti parametri oggettivi:

A) Situazione Economica (Valutazione in base all'ISEE ordinario o ISEE minorenni in corso di validità) – Massimo 40 Punti

Al fine di garantire la massima equità sociale e tutelare le famiglie in condizioni di maggiore vulnerabilità economica, l'assegnazione del punteggio per la situazione economica è stata integrata introducendo una specifica fascia di priorità massima per valori ISEE inferiori a € 5.000,00. Il punteggio viene attribuito secondo i seguenti scaglioni:

Fascia ISEE	Punteggio
ISEE sotto € 5.000,00	40 punti
ISEE da € 5.000,01 a € 10.000,00	35 punti
ISEE da € 10.000,01 a € 20.000,00	25 punti
ISEE da € 20.000,01 a € 35.000,00	15 punti
ISEE oltre € 35.000,00	5 punti
Mancata presentazione dell'attestazione ISEE	0 punti

B) Composizione del Nucleo Familiare (Numero di componenti e carichi di cura) – Massimo 35 Punti

Il punteggio viene assegnato in base alla numerosità del nucleo familiare anagrafico in cui è inserito il minore:

Composizione Nucleo Familiare Punteggio

Nucleo con 5 o più componenti	25 punti
Nucleo con 4 componenti	15 punti
Nucleo con 3 componenti	5 punti

Punteggi aggiuntivi cumulabili per carichi familiari speciali:

- Presenza nel nucleo di altri figli in età scolare (0-12 anni): **+3 punti** per ogni figlio successivo al minore iscritto (fino a un massimo di **6 punti**).
- Nucleo familiare monoparentale (presenza di un solo genitore lavoratore o genitore unico): **+4 punti**.

C) Condizione Lavorativa dei Genitori – Massimo 25 Punti

- Entrambi i genitori lavoratori (o unico genitore lavoratore in caso di nucleo monoparentale): **25 punti**.
- Un solo genitore lavoratore (nel nucleo biparentale): **15 punti**.
- Nessun genitore occupato (entrambi in cerca di occupazione/disoccupati con iscrizione al Centro per l'Impiego): **5 punti**.

ARTICOLO 3 – RISOLUZIONE DEI CASI DI PARITÀ

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più domande, la precedenza in graduatoria sarà determinata applicando i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. Minore appartenente al nucleo familiare con l'**ISEE più basso** in valore assoluto.
2. Maggiore **età del minore** per il quale si richiede l'iscrizione (priorità ai bambini più grandi vicini alla transazione scolastica).

ARTICOLO 4 – AGEVOLAZIONI TARIFFARIE E RETTE A CARICO DELLE FAMIGLIE

Il Comune di San Procopio, grazie all'impiego strategico dei fondi FELS, garantisce alle famiglie l'abbattimento della retta mensile di frequenza applicata dal Nido d'Infanzia convenzionato (fino a concorrenza delle risorse stanziare e approvate).

Le famiglie assegnatarie dei posti contribuiranno al pagamento delle sole quote residue non coperte dal finanziamento comunale e/o dal **Bonus Nido INPS** nazionale (che la famiglia è tenuta a richiedere autonomamente), secondo i moduli orari prescelti:

- *Modulo Corto (08:00 - 12:00, senza pranzo):* retta piena di € 350,00/mese.
- *Modulo Pranzo (08:00 - 13:00, con pranzo):* retta piena di € 450,00/mese.
- *Modulo Prolungato (08:00 - 14:00, con pranzo):* retta piena di € 500,00/mese.
- *Modulo Full Time (08:00 - 16:00, con pranzo):* retta piena di € 600,00/mese.

Il Comune provvederà, una volta individuato l'esatto importo da corrispondere alla cooperativa, a ridefinire con apposito e successivo atto le quote di partecipazione/esonero delle famiglie in base alle fasce ISEE.

ARTICOLO 5 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al servizio dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente l'apposito modello (Allegato 1 al presente Avviso), reperibile sul sito istituzionale del Comune o presso gli uffici comunali.

La domanda, debitamente compilata e firmata da uno dei genitori, deve essere trasmessa entro e non oltre il termine del **10 settembre 2026 alle ore 12:00** con una delle seguenti modalità:

1. **Via PEC** all'indirizzo: protocollo.sanprocopio@asmepec.it (specificando nell'oggetto: *"Domanda iscrizione Asilo Nido FELS – Nome e Cognome Minore"*).
2. **Consegna a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune di San Procopio durante gli orari di apertura al pubblico.

Documentazione obbligatoria da allegare alla domanda, pena l'esclusione:

- Copia del documento di identità in corso di validità del genitore richiedente.
- Attestazione ISEE (ordinario o minorenni) in corso di validità.
- Copia del libretto sanitario delle vaccinazioni del minore o idonea certificazione medica sostitutiva.

Si specifica altresì che, qualora alla scadenza dei termini di presentazione delle domande, risulti disponibilità di posti, codesta amministrazione si riserva la facoltà di accogliere le istanze tardive. L'ammissione di tali domande rimane tuttavia subordinata, oltre che alla disponibilità residuale dei posti, anche all'effettiva disponibilità del contributo FELS (fondo equità livello servizi) assegnato al comune.

ARTICOLO 6 – INFORMAZIONI E CONTATTI

Per chiarimenti o supporto nella compilazione della domanda, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di San Procopio:

- **RUP:** Dott. Giuseppe De Luca
- **E-mail:** demografici@comune.sanprocopio.rc.it
- **Telefono:** 0966333001

Il presente Avviso e il relativo modello di domanda sono pubblicati all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune di San Procopio.

San Procopio, 27/08/2026

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Dott. Giuseppe De Luca